

INFORMAÇÕES GERAIS

- 🇧🇷 Fundação: 20/11/1998
- 🇧🇷 Natureza: Entidade sem fins lucrativos
- 🇧🇷 Objetivos Estatutários:
 - ✓ O estudo e o cultivo da língua e da cultura italiana;
 - ✓ O congaçamento da coletividade ítalo-brasileira;
 - ✓ O intercâmbio cultural entre a Itália e o Brasil;
 - ✓ A realização de atividades culturais, sociais e recreativas;

DIRETORIA- MANDATO 2009

1. DIRETORIA

Cargo	nome	e-mail
Presidente	NELSIS JOSÉ TURRA	turra@portalturra.com.br
Vice-Presidente	AIRTON JOSÉ BERTAIOLLI	ajbert@abinet.com.br
I Secretário	TAISA VALDAMERI	taisasv@gmail.com
II Secretária	TERESINHA TURRA	tere@portalturra.com.br
I Tesoureiro	IRINEU FIORENTINI	irineufiori@terra.com.br
II Tesoureiro	ILDO CORSO	ildo.corso@abase.com.br
Diretor Cultural	JAIME COBALCHINI	cobalchini@cobalchini.brdata.com.br
Assessor Cultural	MARCOS TISSOT	mtissot@brturbo.com.br
Assessor Cultural	VILSON BOLZAN	oticatictactm@yahoo.com.br
Diretor Social	MARIA SALETE BERTAIOLLI	ajbert@abinet.com.br
Assessor Social	GLACI MARLENE BAISCH TURRA	glaci@portalturra.com.br
Assessor Social	NEIVA M. BENEDETTI CORSO	neiva.corso@abase.com.br
Diretor Recreativo	SANDRA MARASCA MARTINI	sandrammartini@yahoo.com.br
Ass Recreativo	GUIDO JOSÉ CASSOL	guidocassol@yahoo.com.br
Ass Recreativo	CARMEN DANIEL TIECHER	carmen_tiecher@sicredi.com.br
Conselho Fiscal	IDALINA FRONZA COBALCHINI	cobalchini@cobalchini.brdata.com.br
	JACIR MARIN	nessamarin@yahoo.com.br
	JOSÉ PINZON	pinzon@terra.com.br
	LUIZ AUGUSTO MANJABOSCO	negomanja@gmail.com
	HONORATO FOLETTO	honorato@mksnet.com.br
	GILSON ANTÔNIO GRANDO	emtmaio@emater.tche.br

2. PLANO ATIVIDADES 2009

1. AÇÕES ESTRATÉGICAS

1.1. PONTO DE REFERÊNCIA

- ✓ SEDE SOCIAL, acervo, memorial, ponto de encontro,
- ✓ Espaço para atividades sócio-recreativo-culturais

1.2. RELACIONAMENTO SOCIAL

- ✓ Ampliar, envolver, reconhecer o quadro de sócios
- ✓ Reuniões trimestrais com atração (*menarosto, quatrilha, cantoria, aniversários...*)

1.3. FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL

- ✓ Social, Site, Alianças e parcerias público-privadas (patrimônio e eventos)
- ✓ Imagem da ACITRE (Organização, Gestão, Divulgação, Participação, Representação, Apoios, Identidade)
- ✓ Assessoria a Processos de Cidadania

2. AÇÕES SÓCIO-CULTURAIS-RECREATIVAS

- 2.1. ENSINO DA LÍNGUA, GRUPOS DE CONVERSAÇÃO, CANTO, TEATRO, CORAL, DANÇA,
- 2.2. FILÓ URBANO e SERATA ÍTALO-BRASILEIRA
- 2.3. INTERCÂMBIOS COM ENTIDADES CONGÊNERES (Brasil e Itália)
- 2.4. GEMELÁGIO (Cidade Gêmea)

DIRETORIA - MANDATO 2010 - 2011

1. DIRETORIA

- I Presidente: NELSON JOSÉ TURRA
- II Vice-Presidente: AIRTON JOSÉ BERTAIOLLI
- III Diretor Administrativo: TAISA VALDAMERI
- IV Diretor Financeiro: IRINEU FIORENTINI
- V Diretor Cultural: JAIME COBALCHINI
(Wilson Bolzan, Juparetan Rossoni, Darci Bortolaz)
- VI Diretor Social: RITA MION DASILVA
(Salete Bertaiolli, Glaci MB Turra, Idalina Cobalchini, Neiva B Corso)
- VII Diretor Patrimonial: ILDO CORSO
(Dalziro Valdameri, José Pinzon, João Casali)
- VIII Diretor Divulgação: TERESINHA TURRA
(Sandra M Martini, Elizabete Casali, Felipe Martini, Jorge Strapasson)
- IX Diretor Jurídico: HONORATO FOLETTO
(Daiane Valdameri)

2. CONSELHOFISCAL

- Titulares:
JACIR MARIN
ANTONINHO MENGARDA
ARI PADOIN
- Suplentes:
LUIZ AUGUSTO MANJABOSCO
MARCOS TISSOT
ZEFERINO JOAQUIM POSTAI

3. PLANO DE ATIVIDADES 2010 - 2011

3.1. FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL

- 1.1. Desenvolver ações para dispor de SEDE SOCIAL
- 1.2. Adquirir terreno e elaborar projeto da sede própria (acervo, memorial, ponto de encontro, espaço para atividades sócio-culturais)
- 1.3. Realizar investimentos e eventos em parcerias com instituições público-privadas
- 1.4. Implementar um site da ACITRE (boletim periódico, banco de dados...)
- 1.5. Implantar sistema de gestão do quadro social (cadastro, patrimônio, contribuições...)

3.2. RELACIONAMENTO SOCIAL

- 2.1. Ampliar o quadro social atuante em 10% ao ano
- 2.2. Escolher um "coordenador/incentivador" por localidade
- 2.3. Envolver os associados em atividades periódicas (*menarosto, quatrinho, cantoria, aniversários...*)
- 2.4. Conceder título de associado Benemérito e Honorário, previstos em Estatuto
- 2.5. Criar e entregar aos associados a IDENTIDADE SOCIAL

3.3. AÇÕES SÓCIO-CULTURAIS

- 3.1. Implementar turmas de ensino da língua
- 3.2. Incentivar a criação e manutenção de grupos de conversação
- 3.3. Realizar as edições anuais do filó urbano
- 3.4. Realizar jantar italiano anual
- 3.5. Realizar viagem anual de integração
- 3.6. Viabilizar intercâmbios com entidades congêneres
- 3.7. Apoiar as iniciativas étnicas (serata, grupomusical, dança, teatro)

3.4. CALENDÁRIO DE ATIVIDADES

- 1. Reuniões de Diretoria – todas as 2^{as} segundas-feiras de cada mês
- 2. Jantar Italiano 2010
- 3. Jantar Italiano 2011
- 4. Jantar Expoteimeira (05/06/2010)
- 5. Jantar Expofeira (07/05/2011)
- 6. Viagem Integração Social (ano 2011)
- 7. VI Filó Urbano –19/06/2010
- 8. VII Filó Urbano –04/06/2011

3.5. COORDENADORES DE EVENTOS ESPECIAIS

- 1. CORSO: PROJETO TI (Site, Sistema Gestão, Cadastro, Boletim Eletrônico)
- 2. IRINEU: Jantar Italiano
- 3. JAIME: FILÓ URBANO

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2011

1. *Realização do 7º Filó Urbano em 04/06/2011, animação do Grupo Primo Canto, apresentação do Grupo de Canto Bel Vivere e Grupo de Danças Volare do Centro Cultural Regional Italiano de Ijuí –CRECI. Arrecadados 1.020 kg de alimentos destinados a APAE, Lar dos Idosos, LAR Bom Pastor, Pastorais Católicas, coordenação Jaime Cobalchini.*
2. *Encaminhamento de Pedido, aplicação dos recursos, comprovação e prestação de contas de Subvenção Municipal para realizar o filó urbano, no valor de R\$2.500,00.*
3. *Planejamento e organização de eventos anuais (contatos, formalização, reservas)*
 - 3.1. *Viagem de Integração – coordenadora: Rita/Diretora Social (17a 21/02/2012, destino Montevidéu, Punta del Este)*
 - 3.2. *Noite Italo Brasileira – coordenador: Dr Airton Bertaiolli/Vice-presidente (28/04/2012:Clube, Grupo Ragazzi dei Monti, equipes, cardápio)*
 - 3.3. *Filó Urbano/8ª edição – coordenador Jaime Cobalchini/Diretor Cultural (02/06/2012:Clube, Grupo Madre Paulina/GEMP, Primo Canto, Pedido subvenção)*
4. *Melhorias (pintura e cancha debochas) na Casa do Parque, com investimentos de R\$712,00*
5. *Participação na XII Expofeira (presidente Ildo Corso), em 01/05/2011, no restaurante central, com coordenação do Dr Airton, servidas 767 refeições (Almoço e Janta) e resultado líquido de R\$5.425,30*
6. *Encaminhamento de Pedido, aplicação dos recursos, comprovação e prestação de contas de Subvenção Municipal para realizar o filó urbano, no valor de R\$2.500,00.*
7. *Planejamento e organização de eventos anuais (contatos, formalização, reservas)*
 - 7.1. *Viagem de Integração –coordenadora: Rita/Diretora Social (17a 21/02/2012, destino Montevidéu, Punta del Este)*
 - 7.2. *Noite Italo Brasileira –coordenador: Dr Airton Bertaiolli/Vice-presidente (28/04/2012:Clube, Grupo Ragazzi dei Monti, equipes, cardápio)*
 - 7.3. *Filó Urbano/8ª edição –coordenador Jaime Cobalchini/Diretor Cultural (02/06/2012:Clube, Grupo Madre Paulina/GEMP, Primo Canto, Pedido subvenção)*
8. *Regularização de pendência junto a Secretaria da Receita Federal –decorrentes de débitos tributários, com pagamento de honorários e multa de R\$513,51*
9. *Celebração do Termo de Cessão de Uso (Prefeitura Municipal/ACITRE e Associação Cultural Alemã) de terreno com área de 1.075 m2, por 20 anos, para edificar em conjunto o Centro das Etnias, Rua Santo Ângelo.*
10. *Encaminhamento ao gerente da agência dos Correios, pedido de doação de mobiliário para a ACITRE.*

OBJETIVOS DO FILÓ

1. *Resgatar a nossa cultura e integrar a comunidade ainda mais.*
2. *Integrar os descendentes de italianos, aproximando-os da cultura trazida pelos imigrantes.*
3. *Reviver os velhos tempos.*
4. *Recordar os filós que eram feitos pelos nossos antepassados, onde trocavam idéias, experiências e soluções dos muitos problemas da época e do dia-a-dia.*
5. *Resgatar os valores e retratar com perfeição os costumes da região.*
6. *Acordar o italiano que está em cada um de nós, conhecer a história, a história de cada um, as origens, os costumes, bem como, incentivar outras etnias a fazerem o mesmo.*
7. *Despertar o espírito solidário que era próprio dos imigrantes que aqui chegaram, (nas ocasiões em que se reuniam todos levavam sua comida, sua bebida e dispunham tudo sobre uma mesa e compartilhavam – rezavam, cantavam, trocavam experiências...)*

DIRETORIA - MANDATO 2012 - 2013

1. DIRETORIA 2012 – 2013

I	Presidente:	Ildo Corso
II	Vice-Presidente:	Airton José Bertaiolli
III	Diretor Administrativo:	Nelsis José Turra
IV	Diretor Financeiro:	Irineu Fiorentini
V	Diretor Cultural:	Jaime Cobalchini
VI	Diretor Social:	Rita Mion da Silva/Noeli Minetto Franzen
II	Diretor Patrimonial:	Dalziro Valdameri
VIII	Diretor Divulgação:	Marcos Salomão
IX	Diretor Jurídico:	José Pinzon

2. CONSELHO FISCAL

Titulares:	Jacir Marin, José Luiz Bolzan, Edson Ferreira
Suplentes:	Marcos Tissot, Antoninho Mengarda, Teresinha Turra

3. RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2012/2013

- Viagem de Integração, destino Quarta Colônia da Imigração Italiana no Rio Grande do Sul Santa Maria, Silveira Martins, Faxinal do Soturno, São João do Polesine, Vale Vêneto.
- Participação na Expofeira 27/04 a 05/05/2013, no Parque de Exposições e Três de Maio, com a abertura da Casa da Etnia Italiana.
- Realização da 2ª Noite Ítalo-Brasiliãna, no Clube Buricá, em Três de Maio, animação do Grupo Primo Canto no dia 01/06/2013, com a participação de 380 convidados.
- Participação de grupo representando a ACITRE no Baile do Chopp, organizado pela Associação Cultural Alemã de Três de Maio no Clube Buricá.
- Celebração do Natal em Família e confraternização de encerramento do ano, no dia 12/12/2013, com participação dos familiares, na AABB em Três e Maio.
- Planejamento e organização da viagem de integração a Argentina e Chile, com diversas reuniões na sede da AABB, ACI, residência de integrantes da equipe de coordenação e reuniões com jantar reunindo os interessados na viagem em fevereiro e março de 2014.
- Reuniões de Diretoria e Comissões de Trabalho para planejamento e organização dos eventos as atividades da ACITRE (viagens, filó, jantar, projetos,
- Melhorias e organização na Sede Social (colocação de prateleiras e adequação das cadeiras). Complementada a apresentação com algumas imagens e informações dos eventos Viagem a 4ª Colônia e 9º Filó, um quadro com o inventário extra contábil dos bens patrimoniais, num valor total de R\$14.500,00 correspondentes a Casa no Parque, toalhas, aventais, taças, balcões, cadeiras, CD Primo Canto, TV, Vídeos e Fitas. Apresentado gráfico com evolução das disponibilidades totais anuais com um valor de R\$4.832,00 em 2006 e R\$41.347,00 em 2013

4. PLANO DE ATIVIDADES 2012 – 2013

4.1. FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL,

- Encaminhar o projeto da SEDE SOCIAL (grupo de trabalho),
- Ampliar o quadro social atuante,
- Envolver os associados em atividades periódicas,
- Estruturar serviço de apoio relacionado a genealogia e cidadania, (
- Estabelecer parcerias estratégicas para fortalecer a imagem da ACITRE.

4.2. AÇÕES ESPECIAIS,

- Incentivar grupos de conversação, turmas de ensino da língua,
- Incentivar a formação de um grupo de canto,
- Incentivar a formação de um grupo de danças,
- Realizar eventos anuais (filó, jantar italiano, natal, páscoa, datas comemorativas),
- Realizar viagem anual de integração,
- Aprimorar a gestão da ACITRE (agenda reuniões, site, sistema gestor, estatuto).

DIRETORIA - MANDATO 2014 - 2015

1. DIRETORIA

I	Presidente:	Ildo Corso
II	Vice-Presidente:	Airton José Bertaiolli
III	Diretor Administrativo:	Evânia Maria Marostega,
IV	Diretor Financeiro:	Edson Ferreira
V	Diretor Cultural:	Jaime Cobalchini
VI	Diretor Social:	Noeli Minetto Franzen
VII	Diretor Patrimonial:	Irineu Fiorentini
VIII	Diretor Divulgação:	Nelsis José Turra
IX	Diretor Jurídico:	José Pinzon

2. CONSELHO FISCAL

Titulares:




Dalziro Valdamer
Jacir Marin,
José Luiz Bolzan
Teresinha Turra

Suplentes:




Marcos Tissot,
Leonel Martini,
Ari Padoi

3. PLANO DE ATIVIDADES 2014 – 2015




3.1. FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL

-  Encaminhar o projeto da SEDE SOCIAL
-  Implementar um site da ACITRE
-  .Implantar sistema de gestão do quadro social

3.2. RELACIONAMENTO SOCIAL

-  Ampliar o quadro social atuante
-  Envolver os associados em atividades periódicas
-  Estruturar serviço de apoio relacionado a genealogia e cidadania





3. AÇÕES SÓCIO-CULTURAIS

-  Incentivar grupos de conversação, turmas de ensino da língua e manifestações culturais
-  Realizar as edições anuais do filó urbano e jantar/noite ítalo brasileira
-  Realizar viagem anual de integração

4. RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2014/2015

AÇÕES DESENVOLVIDAS PELOS DEPARTAMENTOS

4.1. DIRETORIA

-  Representação da ACITRE, em diversas reuniões com poderes públicos do Município e Estado, ACI, empresas e lideranças de Três de Maio, com o objetivo de viabilizar um espaço próprio destinado a Associação Cultural Italiana e Região e Circulo Trentino;
-  Viagem a Mendoza-AR e Santiago do Chile: Acompanhamento na realização da viagem programada na gestão anterior em 2013, realizada em Fevereiro de 2014, com 02 ônibus e 72 participantes.
-  Viagem de Integração, Quarta Colônia da Imigração Italiana no Rio Grande do Sul Santa Maria, Silveira Martins, Faxinal do Soturno,
-  Sabemos que além destas atividades relacionadas, muitas outras foram realizadas ou tiveram a nossa participação, mas que por não terem sido apontadas, não foram relatadas, portanto pedimos desculpas!

4.2. DEPARTAMENTO CULTURAL – DIRETOR JAIME COBALCHINI

- 🇮🇹 Visitas a Empresas e Apoiadores (via sacra) para conseguir os recursos financeiros de patrocinadores para os eventos do Filó Urbano;
- 🇮🇹 Planejamento, organização e Execução da programação do 10º em 2014 e 11º em 2015, realizados no Clube Buricá;
- 🇮🇹 Elaboração do Projeto e Plano de Aplicação da Subvenção Social, com a Câmara de Vereadores e o Executivo Municipal;
- 🇮🇹 Realização de Evento integrado com o CTG, em 09/08/2014, onde frutificou numa boa parceria entre as entidades;
- 🇮🇹 Organização e formação de grupo de alunos p/ aulas de italiano com a professora Ângela Cembranel;
- 🇮🇹 Divulgação rádio, TV e jornais do Show "Músicas pelo Rio grande" com o Sol Maior de Tucunduva;
- 🇮🇹 Formação das equipes de apoio e Operacional em vários Filós;
- 🇮🇹 Encaminhamento de ofício solicitando subvenção para o 12º Filó de 2016;
- 🇮🇹 Pré-contratação do Show para o próximo Filó a ser realizado em 04/06/16;
- 🇮🇹 Arrecadação de mais de 1.200 kg de alimentos e material de higiene e limpeza, que foram destinadas as entidades: APAE, Lar dos Idosos, Lar Bom Pastor de Ivagaci, Hospital- HSVP, Pastoral da Saúde.
- 🇮🇹 Conversas e sondagem sobre locais para a sede da ACITRE (em Off).

4.3. DEPARTAMENTO SOCIAL – DIRETOR NOELI FRANZEN

- 🇮🇹 Várias reuniões para acertos e substituição de pessoal para a viagem 27/02 a 08/03 viagem a Mendonça e Chile
- 🇮🇹 Dia 23/03/14 jantar de confraternização com os participantes da viagem e partilha de fotos.
- 🇮🇹 Organização e Planejamento do jantar italiano dia 17/05/14 na AABB;
- 🇮🇹 Restauração, pintura, jardim e decoração, da Casa Italiana no parque e organizar cronograma de pessoas para manter aberta a casa
- 🇮🇹 Organizar representação para participação no Baile do Chopp, realizado pela etnia Alemã no clube Buricá.
- 🇮🇹 Participação em diversos filós da região, nas cidades de Tuparendi, Tucunduva, Horizontina e Porto Mauá.
- 🇮🇹 Participação no jantar italiano da Associação Italiana de Horizontina;
- 🇮🇹 Reunião para Definir o modelo de camiseta para mulheres e homens da ACITRE (as femininas foram refeitas);
- 🇮🇹 Confecção de novas camisetas femininas com a empresa Squema;
- 🇮🇹 Jantar de confraternização e homenagem aos pais pelo seu dia na APAE
- 🇮🇹 Reuniões e planejamento da viagem para Buenos Aires
- 🇮🇹 Organização de um Grupo de canto em italiano para apresentar na missa da Padroeira.
- 🇮🇹 Participação da Missa e almoço festivo, em 07 de dezembro na festa da padroeira da paróquia N.S. da Conceição;
- 🇮🇹 Jantar Festivo de Natal realizado em 01.12.2014, na sede social da AABB.
- 🇮🇹 Realizados no Ano: 2015
- 🇮🇹 Reunião para troca de passageiros da viagem a Buenos Aires, acertos de detalhes da viagem, seguro, internacional com Rambo
- 🇮🇹 De 13 a 20 de fevereiro de 2015 viagem a Buenos Aires.
- 🇮🇹 Transferência da casa do parque par um local mais central, montagem, pintura, jardim, decoração e esquema de pessoal
- 🇮🇹 Participação no Filó Urbano,
- 🇮🇹 Organizar almoço beneficente em prol da Paróquia NSIC.
- 🇮🇹 Encontro para iniciar aulas de italiano, com professora Angela Cembranel e alunos, realizado na casa da Sandra Marasca;
- 🇮🇹 Acolhimentos de Fichas de Inscrições de Novos Sócios
- 🇮🇹 Apoio na organização do "Filosinho Italiano" em 14.09.2015, entre os associados na Acitre realizado na sede do Rotary – Parque de Exposição;
- 🇮🇹 Organização e Planejamento da viagem para Salta-AR, a ser realizada em set/2016;
- 🇮🇹 Organização do Jantar festivo de Natal da ACITRE, realizado em 30.11.2015 na sede do Rotary - Parque de Exposições.
- 🇮🇹 Participação nas reuniões com o pessoal do hospital São Vicente de Paulo, para o jantar beneficente de 15.04.2015.

4.4. DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO – DIRETOR IRINEU FIORENTINI

- 🇮🇹 Apoio e colaboração direta na transferência de local da "Casinha Italiana", por solicitação da ACI e coordenação da Expofeira, em função de adequação de espaços no parque de exposição em Abril de 2015;
- 🇮🇹 No início de 2015, realização de Vários Contatos com a gerencia local da EPTC, na pessoa do Sr. Bavaresco, e em reunião com o Executivo Municipal, para viabilizar o local como futura sede e uso desta propriedade para a Acitre;
- 🇮🇹 Solicitação de Audiência com entrega de Ofício ao Poder Executivo Municipal, em 06.03.2015, solicitando Apoio e Intermediação Institucional, candidatando a Acitre para em caso de o atual imóvel da EPTC em nossa cidade, venha ser devolvido ao município, seja destinado a ACITRE, para ser restaurado e utilizado para Biblioteca e Museu histórico da etnia italiana;

4.5. DEPARTAMENTO FINANCEIRO – DIRETOR EDSON FERREIRA

- 🇮🇹 Emissão de Documentos de Caixa e Registros Financeiros da Entidade juntos aos as agencias financeiras e empresas;
- 🇮🇹 Encaminhamento de documentação financeira para a escrituração Contábil;
- 🇮🇹 Emissão dos Extratos Bancários, para exposição ao Conselho Fiscal e AGO;

4.6. DEPARTAMENTO DIVULGAÇÃO – DIRETOR NELSI JOSÉ TURRA

- 🇮🇹 Atividades de divulgação e publicidade de todas as atividades da Entidade, durante o exercício de 2014 e 2015;
- 🇮🇹 Apoio na organização e Planejamento em todas as promoções realizadas pela Acitre;

4.7. DEPARTAMENTO JURÍDICO DIRETOR JOSE PINZON

- 🇮🇹 Apoio nas Atividades e promoções realizadas pela Acitre;

DIRETORIA - MANDATO 2016 – 2017

1. DIRETORIA




I	Presidente:	NELSI JOSÉ TURRA
II	Vice-Presidente:	AIRTON JOSÉ BERTAIOLLI
III	Diretor Administrativo:	LORINES CASAGRANDE
IV	Diretor Financeiro:	IRINEU FIORENTINI
V	Diretor Cultural:	JAIME COBALCHINI
VI	Diretor Social:	MARIA HELENA NARESSI
VII	Diretor Patrimonial:	ILDO CORSO
VIII	Diretor Divulgação:	SANDRA MARASCA MARTINI
IX	Diretor Jurídico:	GERSON LUIS BAU DANIEL

2. CONSELHO FISCAL



Titulares:	Dalziro Valdameri Jelson Bonapaz Meller Antoninho Mengarda
Suplentes:	Jacir Marin Marcos Tissot Airton Huppes

3. PLANO DE ATIVIDADES




3.1. FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL

-  Evoluir em projetos de SEDE SOCIAL (própria, cedência, parceria, casa parque).
-  Incentivar atividades e grupos de Língua, Canto e Dança.
-  Encaminhar alterações na identificação, registros, documentos e divulgação.

3.2. EVENTOS ESPECIAIS

-  Realizar eventos anuais (filó, jantar italiano, almoço beneficente, datas comemorativas)
-  Realizar viagens de integração, turismo e conhecimentos culturais.

3.3. GESTÃO e ORGANIZAÇÃO

-  Atualizar a base de dados cadastrais dos associados.
-  Implantar um sistema informatizado de cadastro e acervo institucional.
-  Incentivar a integração e participação em reuniões de trabalho, festas e eventos.

4. RELATÓRIO DE ATIVIDADES

(inserir no final do mandato, após aprovação pela Assembleia Geral)